

勤務（予定）証明書

※本書は、会社等に勤務している方、勤務する予定のある方が提出する書類です。

※保護者・同居者（続柄）記入欄

放課後児童クラブ名 ○で囲んでください。

(ふりがな)
氏 名
(生年月日 年 月 日)
住 所
筑紫野市

・二日市	・二日市東	・二日市北
・山口	・筑紫	・阿志岐
・吉木	・原田	・筑紫東
・山家	・天拝	

児 童 名	新学年
	年生
	年生
	年生
	年生

※事業所記入欄 ※本証明書は、保護者本人ではなく、保護者の就労先事業者等にて作成してください

1
(1) 事業所名 _____
(2) 勤務場所 _____
(3) 勤務状況 勤務開始年月日 年 月 日 (雇用中 ・ 雇用予定)
(4) 勤務形態 正規職員・パート、アルバイト・その他 ()
(5) 勤務内容 詳しくご記入ください ※フレックスタイム制、裁量労働制の場合は、標準的な勤務時間帯を記入 (勤務時間帯) <平 日> 時 分 ~ 時 分 <土曜日> 時 分 ~ 時 分 <変則勤務> 時 分 ~ 時 分 (週 回) 時 分 ~ 時 分 (週 回) 時 分 ~ 時 分 (週 回) (勤 務 日) 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 (月平均勤務日数) 月~金曜日: _____日/月 土曜日: _____日/月 ※日曜日は除く
(6) 通勤手段 電車・バス・車・自転車・徒歩 で () 分

2
上記のとおり、相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 事業所の所在地 事業所名 代表者 TEL FAX 記入担当者名 _____ (後日、調査のための問合せをする場合がございますので、必ず記入ください。)